

令和 ○年 ○月 ○日

記入例

メールボックス・一時保管ロッカー利用申請書

伊賀市長 様

年度ごとに申請が必要です

団体名 ○△ボランティアの会
代表者氏名 伊賀 にん太

伊賀市市民活動支援センター内メールボックス・一時保管ロッカーを利用したいので、
下記のとおり申請します。

利用期間	令和○年○月○日 ~ 令和○年 3月 31日	
利用備品 (○をつけてください)	メールボックス ・ 一時保管ロッカー	
団体の名称	○△ボランティアの会	
事務所の住所	伊賀市○△1-1-4	
代表者氏名	伊賀 にん太	
連絡先 担当者 住所・氏名	住所	伊賀市□△3184番地
	氏名	ゆめが丘 しのぶ
	TEL	〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
利用目的	会員同士の資料の受け渡し、 活動に使う備品やコピー用紙等の保管のため	

両方でも、
いずれか一方でも
利用できます

用途を
記入してください